



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 2017/28.09.2023

PLAN MANAGERIAL DIRECTOR ADJUNCT
AN ȘCOLAR 2023-2024

ATRIBUȚII GENERALE:

1. Directorul adjunct se află în subordinea directă a directorului unității;
2. Directorul adjunct exercită, prin delegare de competențe, toate atribuțiile directorului, în lipsa acestuia;
3. Încurajează și susține colegii, în vederea motivării pentru participarea la programele de formare;
4. Manifestă loialitate față de unitatea de învățământ, credibilitate și responsabilitate în decizii, încredere în capacitățile colegilor.

ATRIBUȚII SPECIFICE:

▪ Curriculum

1. Elaborează oferta curriculară a școlii, în concordanță cu cerințele elevilor, părinților, obiectivelor școlii;
2. Avizează Programul activităților educative școlare și extrașcolare propuse de Coordonatorul de proiecte și programe educative;
3. Propune și susține în Consiliul de administrație discipline opționale cu caracter educativ;
4. Asigură abilitarea și consultanța în probleme de curriculum pentru cadrele didactice.

▪ Resurse umane

1. Monitorizează activitatea de formare continuă și dezvoltare profesională;
2. Informează periodic personalul școlii în legătură cu cerințele transmise de ISJ Vâlcea.

▪ Resurse materiale și financiare

1. Elaborează împreună cu directorul proiectul de buget și oferta de achiziții și dotare a școlii;
2. Se preocupă de atragerea de fonduri extrabugetare;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU" MUN. RÂMNICU VÂLCEA
240070, STRADA LUCEAFĂRULUI, NR. 7, RÂMNICU VÂLCEA, JUDEȚ. VÂLCEA
TEL./FAX: 0350809566
E-MAIL: sgi10vl@yahoo.com
scnt10vl@gmail.com
www.scoalagimnazialanr.10vl.ro



Avizat în CP din 19.10.2023
Aprobat în CA din 20.10.2023



MINISTERUL EDUCAȚIEI

3. Utilizează și păstrează bunurile aflate în administrare.
 - Dezvoltare și relații comunitare
1. Contribuie la elaborarea proiectului de dezvoltare instituțională;
2. Contribuie la implementarea și coordonarea unor proiecte și parteneriate încheiate cu reprezentanții comunității locale;
3. Asigură logistica pt. realizarea proiectelor și programelor educative extrașcolare;
4. Monitorizează derularea programelor educative naționale și internaționale
5. Asigură cadrul organizatoric și facilitează relații de parteneriat dintre școală și părinți/familiiile elevilor

Domeniu	Funcția managerială	Acțiuni	Termene	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanță
Curriculum	Proiectare și organizare	Elaborarea proiectului de curriculum	Annual	Planuri cadru Curriculum Național	Director Director adjunct Comisia pt. curriculum	Corelarea obiectivelor stabilite la nivel național, local, cu cele specifice școlii
		Întocmirea planurilor manageriale pe compartimente, pe comisii permanente sau temporare	1-30.10. 2023	Planul managerial al școlii Programe Curriculum național	Responsabili comisii Director Director adjunct	Adecvarea la nevoile reale Concordanța cu legislația în vigoare
		Avizarea proiectului activităților educative extrașcolare și extracurriculare	1-15.10. 2023	Cadre didactice	Director adjunct Coordonatorul de proiecte și programe	Corelarea obiectivelor stabilite la nivel național cu cele la nivel local și cele specifice școlii
		Procurarea programelor	1-30.09. 2023	Programe școlare	Director	Existența în școală

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU" MUN. RÂMNICU VÂLCEA
240070, STRADA LUCEAFĂRULUI, NR. 7, RÂMNICU VÂLCEA, JUD. VÂLCEA
TEL./FAX: 0350809566
E-MAIL: sgl0vl@yahoo.com
scmr10vl@gmail.com
www.scoalaгимnaziala nr.10vl.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	aprobate, alegere manualelor utilizate			Dir. Adjunct Bibliotecar Informatician	a programelor aprobate. Centralizarea necesarului de manuale și auxiliare.
	Asigurarea cadrului necesar și a bazei logistice pt. activitățile extrașcolare și a concursurilor școlare	Permanent	Programe școlare	Director Director adjunct Consilier educativ Cadre didactice	Corelarea cadrului și a bazei logistice cu obiectivele activităților
Proiectare și organizare	Proiectarea ofertei de activități extrașcolare și extracurriculare	1-30.10. 2023	Metodologii ME Proceduri interne	Director Director adjunct Consilier educativ	Corelarea cadrului și a bazei logistice cu obiectivele activităților
	Proiectarea ofertei de activități extrașcolare și extracurriculare	1-30.10. 2023	Metodologii ME Proceduri interne	Director Director adjunct Consilier educativ	Corelarea cadrului și a bazei logistice cu obiectivele activităților
	Actualizarea Regulamentului intern și a PDI-ului școlii	1-30.10. 2023	ROFUIP, Nr. 4.183, 4 iulie 2022. OMENCTS Nr. 4742/2016 Statutul elevului RI al școlii Legea nr.1/2011 Legea nr. 53/2003-Codul muncii	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Adecvarea conținutului la specificul școlii
	Organizarea simulărilor pentru examenul național la clasa a VIII-a	Modulele 3,4,5	Metodologii ME Programe școlare Logistică	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Documentele Comisiei de evaluare
	Organizarea evaluărilor naționale la finalul claselor a	Mai 2024	OMEN nr. _____	Director Director adjunct	Documentele Comisiei de

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU" MUN. RÂMNICU VÂLCEA
240070, STRADA LUCEAFĂRULUI, NR. 7, RÂMNICU VÂLCEA, JUD. VÂLCEA
TEL./FAX: 0350809566
E-MAIL: sg10vl@yahoo.com
scnrl0vl@gmail.com
www.scoalagimnazialanr.10vl.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	II-a, a IV-a, a VI-a în anul școlar 2023/2024		Modulele 3,4	Metodologii ME Proceduri ISJ VI Analiză de nevoi	Consiliu de Administrație Director Director adjunct Consiliul pt. curriculum	evaluare Concordanța cu nevoile reale
	Coordonare și monitorizare	Monitorizarea ofertei curriculare a școlii în acord cu indicatorii de performanță stabiliți în urma diferitelor forme de inspecție	Permanent	Graficul asistențelor la ore	Director adjunct	Legalitatea, eficiența, calitatea documentelor curriculare
		Coordonarea activității de centralizare, a propunerilor de auxiliare la nivel de clase, prin obținerea acordului părinților	Oct. 2023	Proceduri interne	Procese verbale director adjunct	Propunerile profesorilor referitoare la manuale și auxiliare (note de fundamentare) Centralizatoare auxiliare Procese verbale cu acordul părinților
		Monitorizarea aplicării curriculumului școlar prin controlul parcurgerii ritmice a materiei	Permanent	Documente școlare Procese verbale Note de control	Director Director adjunct	Respectarea termenelor cuprinse în planificările cadrelor didactice
	Control și evaluare	Evaluarea propunerilor privind oferta CDS pentru anul școlar viitor	Dec. 2023 Febr. 2024	Baza materială Resursa umană disponibilă	Director Director adjunct Comisia pt. curriculum	Adeverare la nevoile comunității școlare



MINISTERUL EDUCAȚIEI

		Evaluarea ofertei curriculare din anul școlar curent	Mai 2024	Chestionare pt. elevi și părinți	Director adjunct Comisia pt. curriculum	Interpretare chestionare
	Comunicare și motivare	Instruirea personalului didactic privind la completarea documentelor curriculare	Permanent	Metodologii ISJ VI	Director Director adjunct	90% dintre cadrele didactice cunosc și aplică reglementările în vigoare
		Asigurarea caracterului stimulativ și fundamentarea dezvoltărilor locale de curriculum pe experiența elevilor și pe specificul comunitar	Annual	Chestionare Proceduri interne	Director Director adjunct	Schema orară
		Asigurarea abilității și a consultanței în problemele de curriculum pt. cadrele didactice	Permanent	Oferta de cursuri CCD	Director Director adj. Comisia pt. curriculum	Corelarea activităților de perfecționare cu cerințele curriculumului național Participarea cadrelor didactice la diferite forme de perfecționare
	Management	Proiectare și organizare	Sept. 2023	Norme procedurale interne Logistică	Director Director adjunct Consiliu de Administrație Consiliu Profesorat	Eficiență

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU" MUN. RÂMNICU VÂLCEA
240070, STRADA LUCEAFĂRULUI, NR. 7, RÂMNICU VÂLCEA, JUDE. VÂLCEA
TEL./FAX: 0350809566
E-MAIL: sgi10vl@yahoo.com
scnr10vl@gmail.com
www.scoalaгимnazialnr.10vl.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	Întocmirea planului de școlarizare pe niveluri și forme de învățământ	Conform graficului ME	Documente specifice Legislația în vigoare	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Legalitate
	Proiectarea asistențelor la ore	Oct. 2023	Graficul de asistențe	Director adjunct	Eficiență
	Asigurarea resurselor umane și materiale necesare desfășurării activității	Permanent	Logistică Resurse bugetare și extrabugetare	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Legalitate Eficiență
	Elaborarea/revizuirea proiectului de dezvoltare al școlii pt. anul școlar următor	Cf. graficului	Legislația în vigoare	Director Director adjunct	Atingerea standardelor
	Elaborarea instrumentelor interne de lucru în vederea îndrumării și controlului activității	Cf. graficului	Legislația în vigoare	Director Director adjunct	Atingerea standardelor
Coordonare și monitorizare	Reactualizarea Regulamentului intern	Oct. 2023	Legislația în vigoare	Director Director adjunct	Calitate
	Asigurarea consilierii generale și specifice	Permanent	Legislația în vigoare Documente Logistică	Director Director adjunct Responsabilii Comisiei pt. curriculum	Eficiență Atingerea de standarde
	Monitorizarea, evaluarea și elaborarea concluziilor Cf. graficului în cadrul Comisiei pt. curriculum, Consiliului de Administrație, Consiliilor	Legislația în vigoare	Documente Logistică Responsabilii comisiilor	Director Director adjunct	Eficiență Atingerea de standarde

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU" MUN. RÂMNICU VÂLCEA
240070, STRADA LUCEAFĂRULUI, NR. 7, RÂMNICU VÂLCEA, JUDE. VÂLCEA
TEL./FAX: 0350809566
E-MAIL: sg10vl@yahoo.com
scmr10vl@gmail.com
www.scoalaгимnaziala.r.10vl.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	Profesorele în vederea eliminării disfuncțiilor, pt. creșterea performanței școlare				
Control și evaluare	Desfășurarea asistențelor la ore Controlul personalului didactic auxiliar și nedidactic	Cf. graficului	Legislația în vigoare Proceduri interne	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu	Legalitate Eficiență
	Monitorizarea performanțelor elevilor și a cadrelor didactice	Permanent	Proceduri interne	Director Director adjunct Comisia pt. curriculum	Eficiență Calitate
	Asigurarea menținerii condițiilor de igienă, a sănătății și securității în muncă	Permanent	Legislația în vigoare Proceduri interne	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Comisie SSM și PSI Cabinetul medical al școlii	Legalitate Eficiență
	Comunicare și motivare	Permanent	Reglementări legale în vigoare	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Implicare
	Încurajarea înscrierii personalului didactic, didactic auxiliar sau nedidactic cu activitate profesională deosebită la concursurile pt. acordarea gradatilor de merit	Permanent	Reglementări legale în vigoare	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Atingerea standardelor organizaționale
	Consilierea șefilor de catedră în vederea organizării celor mai bune echipe pt. realizarea de proiecte și programe	Permanent	Reglementări legale în vigoare	Director Director adjunct Consiliu de	Eficiență Legalitate
	Preîntâmpinarea sau medierea conflictelor	Permanent	Reglementări legale în vigoare Comunicarea	Director Director adjunct Consiliu de	



MINISTERUL EDUCAȚIEI

				interinstituțională	Administrație Comunicare	
Resurse umane	Proiectare și organizare	Organizarea ședințelor informare a cadrelor didactice în privința legislației școlare în vigoare și a documentelor manageriale specifice ariei curriculare	Oct. 2023	Legislația în vigoare	Director Director adjunct Comisia pt.curriculum	Legalitate
		Realizarea Planului de dezvoltare profesională a tuturor cadrelor didactice pe baza analizei de nevoi	Oct. 2023	Metodologii Oferte CCD	Director Director adj Responsabil Comisia de formare și perfecționare	Calitate Varietatea ofertei
		Participarea la consfătuirile cadrelor didactice, la cursuri de formare pe diverse domenii, organizate de CCD sau alți furnizori de formare	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Metodologii Oferte CCD	Director Director adjunct Responsabil Comisia de formare și perfecționare	Calitate Varietatea ofertei
	Coordonare și monitorizare	Monitorizarea activității de formare continuă și dezvoltare profesională	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Metodologii Oferte CCD	Director Director adjunct Responsabil Comisia de formare și perfecționare	Documente care atestă formarea și perfecționarea cadrelor didactice
		Acordarea de consultanță și de audiențe	Permanent	Programul de audiențe	Director adjunct	Eficiență
		Monitorizarea unor întâlniri - ateliere, dezbatere, lecții demonstrative, cu membrii Comisiei pt.curriculum Cf. graficului	Cf. graficului	Planificarea activităților metodice la nivelul Comisiei pt.curriculum	Director Director adj Comisia pt.curriculum	Calitate Eficiență
		Efectuarea de asistențe la ore	Cf. graficului	ORDIN NR.	Director adjunct	Calitate

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU" MUN. RÂMNICU VÂLCEA
240070, STRADA LUCEAFĂRULUI, NR. 7, RÂMNICU VÂLCEA, JUDEȚUL VÂLCEA
TEL./FAX: 0350809566
E-MAIL: sg10vl@yahoo.com
scnr10vl@gmail.com
www.scoalagimnaziala.nr.10vl.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	în vederea consilierii cadrelor didactice		5547/2011 – Regulamentul de inspecție școlară		Eficiență Legalitate
	Sprrijinirea cadrelor didactice nou-venite sau debutante pt. integrarea în activitatea didactică și în cultura organizațională a școlii	Permanent	ORDIN NR. 5547/2011 Regulamentul de inspecție școlară	Director adjunct	Calitate Eficiență Legalitate
Control și evaluare	Verificarea participării cadrelor didactice la formele de perfecționare și formare continuă organizate la nivel municipal	Permanent	Legislație școlară	Director adjunct	Calitate Eficiență Legalitate
	Evaluarea periodică a personalului didactic	Annual	Legislație școlară	Director adjunct Comisia pt. curriculum Consiliu de administrație	Calitate Eficiență Legalitate
Comunicare și motivare	Propunerea cadrelor didactice cu rezultate deosebite la concursul de acordare a gradației de merit și pt. evidențiere la nivelul ISJ Vâlcea	Modulele 3,4,5	Legislație școlară	Director Director adjunct Responsabil Comisia de formare și perfecționare	Legalitate Calitate
	Realizarea unui sistem intern de comunicare rapid, eficient și transparent	Permanent	Proceduri interne și ISJ VI Comunicare inter și intrinstituțională RI-ul școlii	Director Director adjunct Consilier educativ Sindicat Consiliu de Administrație	Promptitudine



MINISTERUL EDUCAȚIEI

		Încurajarea unei culturi organizaționale care stimulează comunicarea deschisă, participarea și inovația	Permanent	Proceduri interne și ISJ Vâlcea Comunicare inter și intrainsituțională RI-ul școlii	Director Director adjunct Consilier educativ Sindicat Consiliu de Administrație	Implicare Calitate Eficiență
		Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor din interiorul unității școlare	Permanent	Proceduri interne și ISJ Vâlcea Comunicare inter și intrainsituțională RI-ul școlii	Director Director adjunct Consilier educativ Sindicat Consiliu de Administrație	
Resurse materiale și financiare	Proiectare și organizare	Actualizarea informațiilor privind baza materială a unității școlare	Sept. 2023	Situații Logistică Legislația în domeniu	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar Secretar	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
		Analizarea necesarului de investiții	Sept. 2023	Situații Logistică Legislația în domeniu	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar Secretar	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
		Participare la elaborarea planului de achiziții privind mobilierul și echipamentele electronice	Dec. 2023	Situații Logistică Legislația în domeniu	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar Secretar	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU" MUN. RÂMNICU VÂLCEA
240070, STRADA LUCEAFĂRULUI, NR. 7, RÂMNICU VÂLCEA, JUDE. VÂLCEA
TEL./FAX: 0350809566
E-MAIL: sgi10vl@yahoo.com
scnr10vl@gmail.com
www.scoalagimnazialanr.10vl.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	Participare la elaborarea planului de achiziții privind materialele de curățenie	Dec. 2023	Situații Logistică Legislația în domeniu	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar Secretar	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
	Participare la elaborarea planului de achiziții privind furniturile de birou, rechizitelor școlare, tipizate, actele de studiu	Dec. 2023	Situații Logistică Legislația în domeniu	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar Secretar Legalitate Eficiență Atingerea standardelor Secretar	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
	Participare la elaborarea proiectului de buget și a proiectului de achiziții al unității școlare	Dec. 2023	Situații Logistică Legislația în domeniu	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
	Valorificarea și exploatarea bazei de date existente	Modulele 1,2,3,4,5	Normative elaborate de ME	Director Director adjunct Informatician	Legalitate
	Identificarea surselor extrabugetare de finanțare	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Legislația în vigoare Logistică	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
Coordonare și monitorizare	Utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităților stabilite în	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Legislația specifică Bugetul școlii	Director Director adjunct Consiliu de	Legalitate Eficiență Atingerea



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	proiectele și programele școlii			Administrație Comisia de achiziții	standardelor
	Sprîjinirea organizării, licitațiilor, achizițiilor, prin participarea la evaluarea ofertelor	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Legislația specifică Logistică	Director Director adjunct Consiliu de Administrație Comisia de achiziții	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
Coordonare și monitorizare	Închirierea spațiilor școlare disponibile în unitate pt. organizarea de cursuri extrascolare , ca sursă de venit extrabugetar (autofinanțare)	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Legislația specifică Logistică	Director Director adjunct Consiliu de Administrație Comisia de achiziții	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
	Monitorizarea documentelor de achiziție și de casare a bazei materiale (când este cazul)	Permanent	Legislația specifică Logistică	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar Comisia de achiziții Comisia de inventariere Comisia de casare	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
	Control și evaluare	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Legislația specifică Logistică	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu Administrator financiar	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
	Evaluarea alocării fondurilor după priorități, în scopul asigurării condițiilor materiale necesare bunei funcționări a unității școlare	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Legislația specifică Logistică	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
	Îmbunătățirea dotărilor cu tehnică performantă și materiale funcționale (copiatore, fax, telefoane,	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Legislația specifică Logistică	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	Comunicare și motivare	videoproiectare, consumabile			Administrator financiar	
		Asigurarea de servicii de consultanță pt. diverse activități care permit obținerea de fonduri extra bugetare	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Legislația specifică Logistică	Director Director adjunct Administrator de patrimoniu	Legalitate Eficiență Atingerea standardelor
		Formarea echipelor de lucru pt. derularea programelor ce aduc venituri extrabugetare	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Comunicare Legislația în domeniu	Director Director adjunct Coordonator proiecte și programe	Eficiență
		Negocierea și monitorizarea acțiunilor pt. obținerea contractelor de sponsorizare sau a veniturilor extrabugetare	Permanent	Comunicare Legislația în domeniu Logistică	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Eficiență
Management ul calității		Argumentarea și negocierea utilizării fondurilor în vederea evitării apariției unor conflicte	Permanent	Comunicare Legislația în domeniu	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Eficiență
	Coordonare și monitorizare	Monitorizare internă	Permanent	Legislație Logistică	Director Director adjunct Coordonator CEAC	Legalitate Calitate Eficiență
	Control și evaluare	Controlul extern al calității	Conform Graficului ARACIP	Legislație	Director Director adjunct Coordonator CEAC Consiliu de Administrație Legalitate Calitate Eficiență	Legalitate Calitate Eficiență
Dezvoltare și relații comunitare	Proiectare și organizare	Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilității de satisfacere a	Oct. 2023	Logistică Legislația în vigoare Calendarul ME și	Director Director adjunct Consiliu de Administrație Consilier	Calitate Atingerea standardelor



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	lor în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile		ISJ VI al activităților școlare și extrașcolare Comunicare interinstituțională	educativ Comitetul Reprezentativ al Părinților	proppuse
	Inițierea de parteneriate și programe cu instituții de cultură, agenți economici, organizații guvernamentale și nonl guvernamentale, reprezentanți ai comunității locale	Modulele 1,2,3,4,5 2023/2024	Logistică Legislația în vigoare Calendarul MEN și ISMB al activităților școlare și extrașcolare Comunicare interinstituțional	Director Director adjunct Consiliu de Administrație Consilier educativ Comitetul Reprezentativ al Părinților	Calitate Atingerea standardelor propuse
Coordonare și monitorizare	Informarea tuturor categoriilor și organizațiilor interesate în legătură cu activitatea unității școlare	Permanent	Calendar de activități Logistică	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Legalitate Calitate Eficiență
	Sprîjinirea profesorilor în stabilirea legăturilor cu autorităților locale, instituții de cultură, Biserică etc.	Permanent	Calendar de activități Logistică	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Legalitate Calitate Eficiență
	Monitorizarea aplicării proiectelor, programelor și parteneriatelor aflate în derulare	Permanent	Calendar de activități Fișe de monitorizare Produse finale	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Legalitate Calitate Eficiență
Control și evaluare	Evaluarea proiectelor și programelor în care este implicată unitatea școlară, pe	Modulele 3,4,5	Logistică Programul de activități	Director Director adjunct Consiliu de	Calitate Atingerea standardelor propuse



MINISTERUL EDUCAȚIEI

		tot parcursul derulării lor				Administrație	
Comunicare și motivare	Organizarea "Zilei porților deschise" și a "Zilei școlii", pt. o mai bună informare a comunității asupra activității școlii	Modulele 3,4,5	Logistică Programul de activități	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Calitate Atingerea standardelor propuse		
	Funcționalitatea criteriului de evaluare privind "promovarea imaginii școlii în comunitate" din fișa de evaluare anuală a personalului salariat din școală	Permanent	Logistică Legislație specifică	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Legalitate Calitate		
	Rezolvarea amiabilă a eventualelor conflicte între școală și comunitate	Permanent	Comunicare Legislație specifică Literatură de specialitate	Director Director adjunct Consiliu de Administrație	Atingerea standardelor Eficiență		

Director adjunct,

Prof. inv. primar Tătuț Anamaria-Narcisa

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU" MUN. RÂMNICU VÂLCEA
240070, STRADA LUCEAFĂRULUI, NR. 7, RÂMNICU VÂLCEA, JUDE. VÂLCEA
TEL./FAX: 0350809566
E-MAIL: sg10vl@yahoo.com
scrtl0vl@gmail.com
www.scoalaгимnaziala nr.10vl.ro

