

SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI EMINESCU"
Rm. Vâlcea, Str. Luceafărului nr. 7

INTRARE NR. 2318
IEȘIRE
Ziua 10 Luna 10 Anul 2023



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSORU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

DIPOSDRU



AGENTIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2022 - 2023 având starea Finalizat, finalizat

la data de 10.10.2023

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu	3861101231	VÂLCEA	RÂMNICU VÂLCEA
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă semiperiferică			
D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Școală Gimnazială			

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:		
	publică		
D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:		
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs	
	7987.00	9118.00	
D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:		
	Unitate de învățământ tradițional		
D09	Responsabilități în rețea:		
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate		
D10	Dacă este unitate coordonatoare:		
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00	
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00	
D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu
D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:		
	Nici un răspuns selectat.		

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	două schimburi

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	limba germană	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	25.00	0.00				25.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	20.00	0.00		Da		20.00
Total	45.00	0.00				45.00

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	574.00	0.00	574.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	476.00	0.00	476.00
Total	1050.00	0.00	1050.00

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	1050.00	0.00	1050.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	2.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	3.00
Total	5.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	25	574
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	20	476
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00	0	0
Total	0.00	0.00	45	1050

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor		Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	0	1050	0	100
Total	0	1050	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	0.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	58	0	5.52

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	0	376	0	35.81
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	616	0	58.67
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	0	1050	0	100
Număr mediu ani studiu	0	14.13		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	5	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	17	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	1	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	12	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	32	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	1016	0	96.76
între 30 și 60 de minute	0	34	0	3.24
Total	0	1050	0	100
Timp mediu	0	15.97		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	1016	96.76
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	34	3.24
Total	1050	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	nu există
telefon	Nu
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială**(1) Infrastructura școlară**

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	25	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	4	0	0	0	0	0
ateliere școlare	0	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată altor unități de învățământ	
închiriată pt. beneficiari externi	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da
D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da
D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da
D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da
D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da
D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da
D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare dotare suficientă	Structuri subordonate

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, deși și structurile dispun de fond de carte propriu	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	9	0	9
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	69	0	69
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	30	0	30
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	64	0	64
Total	108	0	108

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară
-----	---

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane**(1) Informații privind cadrele didactice din unitate**

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	1.33
Număr cadre didactice cu gradul I	57	76
Număr cadre didactice cu gradul II	7	9.33
Număr cadre didactice cu definitivat	8	10.67
Număr cadre didactice fără definitivat	2	2.67
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	75	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	75	100
Numărul de cadre didactice calificate	75	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	2	2.67
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	7	9.33
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	62.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	52.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	10.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	0.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire parțială
Educație plastică	Acoperire parțială
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatore	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire parțială
Geografie	Acoperire parțială
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire parțială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor
D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Consiliere	Gradul I	26	Da
Director Adjunct	Invățător / institutor	Gradul I	23	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	5160	68.8

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	0	0	0

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școală coordonatoare și structuri) :

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri	
	Număr elevi	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)		596
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)		476
Total		1072
Total grădiniță		0
Total niveluri școală		1072
Total liceu		0
Total profesional		0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	5442
numărul de absențe nemotivate	594
Total absențe pe an	6036
Număr mediu absențe pe copil	5.63

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	600	596	23	27	0	596
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	476	476	27	27	0	476
Total	1076	1072	50	54	0	1072
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	1076	1072	50	54	0	1072

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0	15	1	0	0
Total	0	15	1	0	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	18	61	517	596
Matematică	0	18	61	517	596

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	20	28	85	77	265	1	476

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	141	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	141	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	0	10	6	21	34	65	136
Matematică	5	8	11	29	29	55	137

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	141	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	141	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Peste 75%

Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

516

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

4

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

2

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

6

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

269

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Completarea raportului de autoevaluare, RAEI	6	2.2: Performanța organizației este monitorizată și evaluată și se stabilesc pași în vederea îmbunătățirii, prin asigurarea calității și autoevaluare 2.3: Procesul de autoevaluare a organizației duce la planificarea îmbunătățirii; îmbunătățirile sunt implementate și monitorizate	15.10.2022	31.07.2023

Responsabilități: CEAC

CA

Responsabili
comisiilor

Indicatori realizare: • Realizarea unei proceduri operaționale specifice de autoevaluare instituțională.

- Diseminarea pașilor de urmat în rândul corpului profesoral.
- Focalizarea pe domeniile care necesită îmbunătățire, în conformitate cu RAEI.

Comentarii:

- **Concluzii:** Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a identificat prioritățile și a stabilit planuri de acțiune și de îmbunătățire pentru realizarea unei autoevaluări riguroase. După fiecare raportare s-a realizat planul de îmbunătățire conform politicii stabilite de organizație și s-a evaluat punerea în practică a acestuia.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Am învățat că procesul de autoevaluare a organizației duce la planificarea îmbunătățirii activităților

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

2	Continuarea activității de reabilitare, amenajare și întreținere a spațiilor școlare.	3, 3	Îmbunătățirea caracteristicilor spațiilor școlare Îmbunătățirea dotării spațiilor școlare	15.10.2022	30.08.2023
Responsabilități: Director Administrator Isj Valcea Primarie Valcea Indicatori realizare: Normative de dotare Planul de școlarizare Planul de investiții Situatie statistică privind dotarea claselor, laboratoarelor și cabinetelor Planul de investiții					
Comentarii: • Concluzii: Urmeaza, in perioada imediat urmatoare, dotarea salilor de clasa ramase cu mobilier nou. • Realizat în proporție de 80 % • Lecții învățate: Realizarea partiala s-a datorat unor întârzieri.					
3	Monitorizarea respectării R O I	6, 4	Organizația oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii Organizația utilizează procese eficiente de evaluare și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor	16.10.2022	31.07.2023
Responsabilități: Revizuirea fisei postului pentru toate categoriile de personal Revizuirea ROI Intrunirea periodica a Consiliului consultativ al elevilor si a Comitetului de parinti Organizarea lunara a activitatii cu parintii Indicatori realizare: Consiliul de administratie Ceac Consilier educativ Comitetul de parinti Director Director adjunct Cadre didactice					

Comentarii:

- **Concluzii:** În concluzie, organizația oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți beneficiarii.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Am învățat ca organizația oferă un mediu sigur de învățare, sănătos și care răspunde nevoilor elevilor .

4	Realizarea de proceduri	1, 6	Sistemul de management al calității asigură calitatea programelor de învățare și promovează îmbunătățirea continuă. Organizația asigură o conducere și un management caracterizate prin eficacitate în ceea ce privește calitatea și dezvoltarea curriculumului-învățării.	20.10.2022	30.08.2023
---	-------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: CEAC

Indicatori realizare: -Diseminarea procedurilor în consiliile profesoriale
 -Punerea la dispoziție a procedurilor personalului școlii
 -Aplicarea unitară a procedurilor

Comentarii:

- **Concluzii:** S- au revizuit /realizat, înregistrat și aprobat proceduri, conform normelor metodologice
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** Am învățat că indicatorul de realizare are nevoie de instrumente specifice de măsurare a eficienței și eficacității aplicării procedurilor interne de asigurare a calității, care să confere o măsurare cât mai exactă a indicatorului.

5	Reorganizarea Comisiei de evaluarea și asigurarea calității	6, 4	1: Organizația asigură o conducere și un management caracterizate prin eficacitate în ceea ce privește calitatea și dezvoltarea curriculumului învățării.	15.10.2022	30.06.2023
---	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: CEAC

Indicatori realizare: 1. Continuarea revizuirii periodice a reglementărilor interne pentru eficientizarea lor.
2. Continuarea reorganizării interne, pe baza analizei activității din anul precedent.

Comentarii:

- **Concluzii:** S-a continuat activitatea reorganizării interne, pe baza analizei activității din anul precedent.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Organizația asigură o conducere și un management caracterizate prin eficacitate

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Aplicarea și interpretarea chestionarelor obligatorii furnizate de aplicația https://calitate.aracip.eu	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	4: Organizația este receptivă față de nevoile indivizilor, agenților economici și comunității și față de diferitele nevoi ale elevilor. 4.1: Organizația oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii.	15.11.2022	01.07.2023

Responsabilități: Director
CEAC
Diriginti

Indicatori realizare: Chestionar de evaluare a ofertei educationale- parinti si copii

Comentarii:

- **Concluzii:** În concluzie, organizația este receptivă față de nevoile indivizilor, agenților economici și comunității și față de diferitele nevoi ale elevilor/ părinților/ personalului didactic.

- **Realizat în proporție de 90 %**

- **Lecții învățate:** Am învățat din realizarea parțială că în momentul aplicării chestionarelor au existat elevi/parinți care nu au completat chestionarul online

2	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Eficacitate educațională pe disciplina Z	2: Organizația oferă elevilor un mediu sigur, sănătos și care le oferă sprijin; de asemenea, organizația se asigură că programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat. 4: Organizația este receptivă față de nevoile indivizilor, agenților economici și comunității și față de diferitele nevoi ale elev	15.10.2022	01.07.2023
---	--	--	--	------------	------------

Responsabilități:

Director, director adjunct, cadre didactice, CEAC, secretariat

Indicatori realizare: Identificarea nivelului inițial de pregătire a elevilor;

Dezvoltarea cunoștințelor anterioare;

Formularea unor obiective clare, care pun accent pe învățarea continuă și formarea competențelor de bază

Comentarii:

- **Concluzii:** Se recomandă monitorizarea ritmicității evaluării pe parcursul fiecărui modul.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** A scăzut numărul de erori din documentele școlare, acestea fiind corectate conform legislației în vigoare.

3 Realizarea interasistențelor	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Sistemul de management al calității asigură calitatea programelor de învățare și promovează îmbunătățirea continuă. 2: Organizația oferă elevilor un mediu sigur, sănătos și care le oferă sprijin; de asemenea, organizația se asigură că programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat	15.10.2022	15.06.2023
Responsabilități: Îmbunătățirea activității metodice privind metodele de predare-învățare centrată pe elev Responsabilul CEAC Director, director adjunct				
Indicatori realizare: Îmbunătățirea calitatii actului educațional prin aplicarea de strategii didactice diversificate și diferențierea sarcinilor de lucru în funcție de particularitățile elevilor				
Comentarii: • Concluzii: Am concluzionat că organizația oferă elevilor un mediu sigur, sănătos și care le oferă sprijin; de asemenea, organizația se asigură că programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat. • Realizat în proporție de 90 % • Lecții învățate: Am învățat că actul educațional de calitate se realizează prin aplicarea de strategii didactice diversificate și diferențierea sarcinilor de lucru în funcție de particularitățile elevilor				

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

4	Verificarea portofoliilor cadrelor didactice; verificarea portofoliilor elevilor	Eficacitate educațională pe disciplina Z	4.1: Organizația oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii. 2.1: Organizația utilizează procese eficace de evaluare și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor.	15.10.2022	30.06.2023
Responsabilități: Directorul Directorul adjunct Profesori îndiriginti Responsabil educativ Responsabil CEAC					
Indicatori realizare: Eficientizarea autoevaluării și a evaluării activității personalului didactic al școlii în vederea creșterii clarității și a transparenței procesului de evaluare.					
Comentarii:					
Concluzii: Se recomandă continuarea realizării proiectării curriculare luând în considerare achizițiile anterioare de învățare ale educabililor, precum și continuarea realizării proiectării curriculare luând în considerare latura aplicativă, practică, a competențelor dezvoltate.					
Realizat în proporție de 90 %					
Lecții învățate: Am învățat că indicatorul de realizare are nevoie de instrumente specifice de măsurare a eficienței și eficacității activității metodice a cadrelor didactice, care să confere o măsurare cât mai exactă a indicatorului.					

5	Verificarea portofoliilor cadrelor didactice; verificarea portofoliilor elevilor	Eficacitate educațională pe disciplina Z	4.1: Organizația oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii. 2.1: Organizația utilizează procese eficiente de evaluare și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor.	15.10.2022	30.06.2023
---	--	--	--	------------	------------

Responsabilități: Director,
Director adjunct
Cadre didactice

Indicatori realizare: 1. Continuarea proiectării c.d.ș. pornind de la nevoile elevilor.
2. Continuarea realizării proiectării curriculare luând în considerare achizițiile anterioare de învățare ale educabililor.
3. Continuarea realizării proiectării curriculare luând în considerare latura aplicativă, practică, a competențelor dezvoltate.

Comentarii:

- **Concluzii:** se recomandă continuarea realizării proiectării curriculare luând în considerare achizițiile anterioare de învățare ale educabililor, precum și continuarea realizării proiectării curriculare luând în considerare latura aplicativă, practică, a competențelor dezvoltate.
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** Am învățat că indicatorul de realizare are nevoie de instrumente specifice de măsurare a eficienței și eficacității activității metodice a cadrelor didactice, care să confere o măsurare cât mai exactă a indicatorului.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul primar				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1 Dezvoltarea profesională a personalului				X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1 Dotarea spațiilor școlare				X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR

URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Formare continuă	6, 4	Îmbunătățirea strategiei și a planului de dezvoltare profesională	15.10.2023	31.08.2024
Responsabilități: Responsabili comisii de formare continuă Membri CEAC					
Indicatori realizare: Existența adeverințelor, a certificatelor și a portofoliilor comisiilor Numărul de credite transferabile					
Detalii: Monitorizarea frecvenței participării angajaților organizației la cursuri de formare					
2	Activități specifice organizare CEAC	4, 6	Continuarea dezvoltării unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii	15.10.2023	01.11.2023
Responsabilități: Consiliul Profesoral Director					
Indicatori realizare: Existența deciziei CEAC și a organigramei CEAC					
Detalii: Reorganizarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității					
3	Calitatea corpului profesoral	1, 4	Creșterea calității activității cadrelor didactice	15.10.2023	31.08.2024
Responsabilități: Membri CEAC Director Responsabili comisii					
Indicatori realizare: Fișe de interasistență Procese verbale Existența rapoartelor scrise la inspecțiile școlare					

Detalii: Evaluarea calității corpului profesoral

Monitorizarea aplicării strategiilor moderne și centrate pe copil

Identificarea feed-back-ului părinților privind activitatea cadrelor didactice

4	Completare bază de date ARACIP	6, 4	Asigurarea funcționării eficiente a mecanismelor de autoevaluare instituțională	15.10.2023	31.08.2024
---	--------------------------------	------	---	------------	------------

Responsabilități: Coordonator CEAC

Membri CEAC

Indicatori realizare: RAEI 2022-2023 aprobat în CEAC ȘI C.A.

RAEI 2022-2023 inițializat pe platforma ARACIP

Baza de date reactualizată de pe platforma ARACIP

Detalii: Elaborarea RAEI pe anul școlar 2022-2023

Inițializarea RAEI pentru anul școlar 2023-2024

Completarea bazei de date pe platforma ARACIP

Întocmirea planului de îmbunătățire a calității

5	Monitorizare parteneriate	4, 5	Optimizarea dezvoltării relațiilor de parteneriate/proiecte la nivel local, național și european	15.10.2023	31.08.2024
---	---------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: Coordonator proiecte educative

Responsabili comisii subordonate

Membri CEAC

Cadre didactice

Directori

Indicatori realizare: Raport comisie proiecte educative

Procese verbale

Existența parteneriatelor

Procese verbale activități extrașcolare

Existența contractelor, avizelor și a acordurilor părinților

Existența mapei "Școala altfel" și Saptamana vede

Existența raportului activităților

Detalii: Monitorizarea încheierii de parteneriate/proiecte la nivel local, național și european

Monitorizarea activităților extrașcolare

Respectarea procedurilor privind desfășurarea activităților extrașcolare

Activități de evaluare internă:

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1.	Elaborare / revizuire documente specifice	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Continuarea dezvoltării unei culturi și a unei mentalități calitative la nivelul întregului personal al școlii Îmbunătățirea managementului calității la nivelul organizației	15.10.2023	31.08.2024
Responsabilități: Responsabili comisii Director Membri CEAC					
Indicatori realizare: Existența Planului Operațional 2023-2024 Proceduri elaborate/ revizuite Existența ghidului Existența unei analize în urma interpretării rezultatelor					
Aspecte reținute: Elaborarea planului operațional 2023-2024 Elaborarea/revizuirea de proceduri adaptate					
2.	Aplicare chestionare beneficiari	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Îmbunătățirea managementului calității la nivelul organizației	15.10.2023	31.08.2024
Responsabilități: Coordonator CEAC Responsabili comisii Director					
Indicatori realizare: Existența chestionarelor și a rapoartelor de analiză 90% feed-back pozitiv Existența chestionarelor completate de elevi/părinți 75% dintre părinții și elevi chestionați Inexistența reclamațiilor privind activitatea personalului					
Aspecte reținute: Asigurarea unui feed-back eficient privind procesul de evaluare internă prin aplicarea de chestionare					

Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu

3	Progresul elevilor	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Crearea premiselor privind îmbunătățirea rezultatelor școlare	15.10.2023	31.08.2024
Responsabilități: Diriginți Secretariat Membri CEAC secretariat dorectori					
Indicatori realizare: Existența protofoliilor individuale Existența fișei de monitorizare a absențelor la secretariat Existența raportului de monitorizare aplicare chestionare Orar clase ROI actualizat					
Aspecte reținute: Monitorizarea progresului elevilor Monitorizarea absențelor nemotivate Monitorizarea ritmicității evaluării Monitorizarea orarului și desfășurării orelor					

Director,

Responsabil CEAC,

Bucur-Andreea-Zuminta

